

## FICHE DE POSTE

<b>DEPARTEMENT</b>	<b>DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES TECHNIQUES</b>
<b>DIRECTION</b>	<b>EAU ET ASSAINISSEMENT</b>
<b>FONCTION</b>	<b>INGENIEUR.E CHARGE.E DE MISSION GESTION PATRIMONIALE</b>
<b>GRADE</b>	<b>INGENIEUR</b>

Lieu de travail : tout le territoire de Plaine commune

Localisation géographique : 21 avenue Jules Rimet Saint-Denis

**JOINDRE EN ANNEXE UN ORGANIGRAMME**

### DEFINITION DU POSTE

#### Mission /Finalité :

Au sein de la direction de l'assainissement et de l'eau, sous l'autorité du chef de service Gestion patrimoniale, en tant qu'ingénieur charge de missions gestion patrimoniale, il contribue à la mise en place ou à l'amélioration des outils de gestion, au pilotage des activités du service et aide à la visibilité des actions menées.

Pour ce faire, il est en relation avec :

- la responsable du pôle exploitation
- les techniciens exploitation qui interviennent sur des secteurs géographiques dont ils ont la responsabilité,
- l'ingénieure chargée de missions SIG
- le responsable de la régie assainissement
- le technicien urgences rattaché à la direction du cadre de vie.

#### Activités/tâches principales :

##### CONTRIBUER AU PILOTAGE DES ACTIVITES DU POLE EXPLOITATION :

Suivi des tableaux de bord du service gestion patrimoniale : renseignement des besoins, aide à la planification, traçabilité des activités réalisées

Optimisation des outils relatifs aux avis émis sur les permis de construire et les demandes de branchement, ainsi que pour le suivi de l'encaissement des recettes liées à la PAC

Suivi budgétaire des activités du service gestion patrimoniale,

Suivi et bilan des nouvelles politiques mises en œuvre, notamment la démarche d'optimisation des fréquences de curage.

##### AIDER A LA VISIBILITE DES ACTIONS MENEES :

Appui aux techniciens pour les réunions et démarches visant à donner de la visibilité aux actions menées en matière d'assainissement sur les territoires, en lien avec les UT et les élus

##### PILOTER CERTAINS DOSSIERS :

Renouvellement du marché d'inspection des réseaux et essais préalables à la réception.

Réalisation des bilans d'activité de la direction

#### Activités occasionnelles :

Appui aux activités du service conformité des rejets

Aide à l'élaboration du budget

Nombre d'agents à encadrer (s'il y a lieu)

de catégorie

### CONTRAINTES ET OBLIGATIONS DU POSTE

Durée du temps de travail : temps complet  temps non complet

lequel :

## FICHE DE POSTE (suite)

Fonction : Ingénieur.e gestion patrimoniale et conformité des rejets

Grade : Ingénieur

Horaires dans le cadre des 35 h : 8h30 – 17H30

Travail le : samedi  dimanche  soirée  autre

Astreintes  oui  non Si oui lesquelles :

### MOYENS UTILISES SUR LE POSTE

Machines  Lesquelles :  
Véhicules  Quels types :  
Informatique  Autres

### CONNAISSANCES REQUISES POUR CE POSTE - CONNAISSANCES THEORIQUES

Formation obligatoire :

- ⇒ Diplôme : Ingénieur ou équivalent
- ⇒ Stages de formation ou perfectionnement : sans objet

Formation souhaitée :

- ⇒ Diplôme ingénieur ou équivalent dans le domaine de l'assainissement et l'eau
- ⇒ Stages de formation ou perfectionnement : sans objet

Formation spécifique :

- Permis de conduire  Quel type : B
- Autre (ex : CACES, autorisations de conduite etc...)

### COMPETENCES REQUISES POUR CE POSTE – CAPACITES A REALISER UNE ACTIVITE

- connaissances techniques et réglementaires dans le domaine de l'assainissement et des VRD
- connaissances de l'environnement des collectivités territoriales
- connaissance des règles de sécurité propres à l'assainissement et au VRD
- connaissance des marchés publics
- maîtrise des outils informatiques (Autocad, Excel, Word, Power point)

### QUALITES REQUISES POUR CE POSTE – COMPORTEMENTS ET ATTITUDES

- capacité à travailler avec de nombreux partenaires, sens du relationnel
- sens de la rigueur et de l'organisation
- capacité à conseiller et à former
- qualités rédactionnelles

Expérience professionnelle souhaitée : 1 an

Adaptations nécessaires pour accueillir une personne handicapée sur ce poste :

Lien hiérarchique du poste : responsable du service gestion patrimoniale

Liens fonctionnels du poste : agents de la direction de l'assainissement et de l'eau, services de Plaine Commune et autres

NBI liée à la fonction :  oui  Non si oui Nombre de points :

Ce poste est-il vacant ou en cours de l'être  oui  non  
Date à laquelle il doit être pourvu : 01/10/2017

Date de dernière mise à jour : 20/07/2017