

Fiche de Renseignements pour le contrat d'apprentissage

NOM et Prénom de l'apprenti :

Classe souhaitée :

Numéro Sécurité Sociale de l'apprenti : (faire demande auprès de votre caisse si vous ne l'avez jamais utilisé)

Date de naissance : / / Ville et Département de naissance :

1^{er} contrat d'apprentissage : OUI ☐ NON ☐ si non, numéro du dernier contrat

ENTREPRISE / CONTACT OPERATIONNEL (toutes ces informations sont obligatoires)

L'entreprise donne mandat au CFA pour établir le contrat et le transmettre au financeur : OUI ☐ NON ☐

Dans le cas contraire, l'entreprise assure la rédaction du contrat et son dépôt auprès du financeur.

◆ Dénomination de l'entreprise :

◆ Nom et Prénom du responsable d'entreprise :

◆ Adresse de l'entreprise :

Code Postal : Ville :

◆ Téléphone Portable * : / / / / ◆ Adresse mail * : @

*Ces éléments sont indispensables pour IDENTIFIER le signataire du contrat et VALIDER sa signature électronique

◆ Téléphone fixe : / / / / ◆ Effectif de l'entreprise :

◆ N° SIRET :

◆ Code APE (NAF) de l'entreprise : ◆ N° convention collective (code IDCC) :

◆ Extrait de KBIS à joindre impérativement s'il s'agit de votre premier apprenti

◆ Nom et Prénom du contact opérationnel (Si différent du responsable entreprise) :

◆ Téléphone du contact opérationnel : / / / /

◆ Mail du contact opérationnel :

MAITRE D'APPRENTISSAGE

◆ NOM et Prénom du maître d'apprentissage 1 :

◆ NOM et Prénom du maître d'apprentissage 2 :

- Date Naissance : / /

- Tél : / / / /

- Mail :

- Diplôme obtenu :

- Date Naissance : / /

- Tél : / / / /

- Mail :

- Diplôme obtenu :

Date de début de Contrat envisagée le : / /

Document à remettre au CFA Le Robillard via l'adresse cfa.le-robillard@educagri.fr. Nos équipes restent à votre disposition et vous accompagnent dans vos démarches.

RQTH reconnue : oui ☐ non ☐ Mise en relation effectuée dans Yparéo : oui ☐ non ☐

Dossier Inscription envoyé le

Signature du contrat : ☐ en présentiel, RDV le

☐ À traiter en distanciel